

COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION – 17 JANVIER 2026

Horaire : 13h30 – 16h20

Lieu : Cave BYRRH, 2 boulevard Violet – 66300 THUIR

Format : Présentiel et visioconférence

Ordre du jour : Validation PV séances du 3 mai et 27 septembre 2025 – Actualité des commissions et services – Point Financier – Validation des conventions des mise à disposition et fonctionnement clubs professionnels – Point RH – Assemblée Générale 2026 – Questions diverses

Présents : Jean-Pierre Mounier, Cécile Gal, René Joud, Samuel Picard, Patricia Marrot, Christian Tuxagues, Lionel Pouteau, Hanane Crosland, Nicolas Coudenc, Céline Allègre, Vincent Hugonnet, Florian Lévy, Dylan Planque.

Visioconférence : Hélène Blanquet, Vincent Martin, Sandrine Bongeot.

Invités : Marc Ferron, Maxence Lassalle, Didier Bor, Arnaud Bouteiller, Guillaume Dupont, Thomas Declercq, Anne Soyer.

Excusés : Philippe Cros, Amélie Fixes, Anne Fagot.

Absents : Christelle Bouillère, Paul Gignoux, Cédric Létuvé, Annick Lucas, Damien Solasol.

1. Validation des comptes rendus précédents

Les comptes rendus des Conseils d'Administration des 2 mai 2025 et 27 septembre 2025 sont soumis au vote.

Décision du CA :

➔ ***Adoptés à l'unanimité des membres présents.***

2. Points par commissions et services (Bilan des six premiers mois de la saison)

2.1 Commission d'Organisation des Compétitions (COC)

Présenté par Céline Allègre

- Mise en place des barrages d'accession et de relégation : dispositif globalement satisfaisant, mais création d'un trou de 4 semaines sans match pour certaines équipes non concernées.
- Lancement des 2^e phases des championnats jeunes.
- Utilisation de l'outil MyMaps by FFHB, facilitant la constitution des poules à partir des données Gest'Hand.
- Augmentation du nombre d'équipes -18 féminines, supérieure aux projections initiales.
- Création par la FFHB d'une Coupe de France Jeunes (U17F et U18M) pour les équipes non qualifiées en championnat de France.

- Proposition de création d'une Coupe Occitanie Jeunes (-15, U17F, U18M) :
 - Engagement : 50 € par équipe
 - Participation à la phase finale nationale : 300 € d'engagement fédéral
 - Un document de cadrage est en cours d'élaboration.
-

2.2 Arbitrage / CTA

Présenté par Hélène Choriol

- Le bilan CTA sera diffusé la semaine suivante.
 - Relations hétérogènes avec les comités, certaines coopérations restant difficiles.
 - Mise en place de formations continues (webinaires et présentiel).
 - Forte déperdition des arbitres en formation T3, nécessitant une analyse approfondie.
 - Organisation :
 - ICR à Rivesaltes
 - Stages mi-saison par secteur
 - Stages pour accompagnateurs territoriaux
 - Déploiement des Travaux d'Intérêt Général (TIG) à clarifier avec la commission de discipline (feuille de route, cadre d'intervention).
-

2.3 Commission de Discipline

Présenté par Florian Lévy

- Démission de l'antenne de Carcassonne le 16 janvier 2026.
 - Mise en place d'une nouvelle commission en visioconférence.
 - La Ligue Occitanie est à ce jour la seule ligue à appliquer les TIG, sans barème national existant.
 - Demande d'un comparatif disciplinaire N / N-1 (nombre de dossiers, montants).
 - Présentation de la commission de discipline prévue :
 - Conseil des territoires le 24 janvier 2026
 - Rencontres futures avec comités et clubs.
-

2.4 Commission Développement

Présenté par Hanane Crosland

- Séminaire féminisation organisé avec 5 comités accompagnés par des facilitateurs.
 - Organisation d'un tournoi de hand fauteuil à Bouillargues (7 équipes).
 - Nécessité de former des arbitres à cette pratique spécifique.
 - Références dans la Gazette de décembre 2025.
-

2.5 Commission Statuts & Règlementation (SR)

Présenté par Vincent Martin (départ à 15h33)

- État des licences au jour du CA :
 - Hommes : 21 481
 - Femmes : 12 840
 - Total : 34 321 licences
 - Demande à Maëva Gironde d'étudier la responsabilité juridique de la Ligue concernant le contrôle des pièces constitutives des licences (Code du sport).
-

2.6 Commission Finance

Présenté par Patricia Marrot

- Résultat 2024 : déficit de 25 000 €
 - Exercice 2025 : objectif de compensation du déficit – trajectoire conforme au budget.
 - Contrôle URSSAF : aucun redressement
 - Optimisation bancaire :
 - Maintien du Crédit Mutuel pour les prélèvements
 - Conservation de la Caisse d'Épargne Languedoc-Roussillon
 - Réduction significative des frais bancaires à venir
-

2.7 La Marque

Présenté par Vincent Hugonnet

- Organisation de rencontres trimestrielles avec chaque commission pour :
 - Identifier les besoins
 - Planifier les actions
 - Budgétiser la communication
 - Élaboration d'une trame commune de travail.
 - Projet Arena Show Occitanie :
 - Entre le 2 et le 6 juin 2026
 - Matches à Montpellier, Nîmes et Toulouse
 - Opportunité d'actions autour des pôles, de la féminisation et du Hand à 4
 - Désignation nécessaire d'un référent Ligue pour le pilotage avec le MHB.
-

3. Conventions de Mise à disposition et Conventions clubs professionnels fonctionnement des Pôles espoirs

- Convention de mise à disposition CD 46 – Marion Planté – Coordinatrice TFP IV

Volume : 71 jours

Période : 6 décembre 2025 au 10 juillet 2026

Coût : 15 784 € - Impact financier 2026 : 13 811 €

Ne participe pas au vote : René-Michel JOUD (Président CD 46)

Décisions du CA :

➔ **Convention adoptée à l'unanimité des votants**

- Convention Club Pro – PPF Masculin : Montpellier HB – Fonctionnement site de Montpellier

Période : Saison 2025-2026

Prestations : Entraînements, suivi médical et kinésithérapie

Coût : 9 640€

Ne participe pas au vote : Vincent Hugonnet (Président Montpellier HB)

Décisions du CA :

➔ **Convention adoptée à l'unanimité des votants**

- Convention Club Pro – PPF Masculin : USAM Nîmes Gard – Fonctionnement site de Nîmes

Période : Saison 2025-2026

Prestations : Entraînements, préparation physique, spécifique gardien de but

Coût : 5 550€

Décisions du CA :

➔ **Convention adoptée à l'unanimité des votants**

- Convention Club Pro – PPF Féminin : USAM Nîmes Gard – Fonctionnement site accession territoriale Nîmes

Période : Saison 2025-2026

Prestations : Entraînements

Coût : 2 100€

Décisions du CA :

➔ **Convention adoptée à l'unanimité des votants**

4. Informations générales

Ressources humaines

Information sur les recrutements réalisés :

- Apprentis : Lisa Sicre (La Marque), Maëva Gironde (Discipline), Marie Luengo (Développement)
- Salariés : Florian Thuriès (Fonctionnement / SR), Christophe Mazel (PPF Féminin)

Formations

- Formations ITFE lancées
 - Nouvelle promotion T4 en fin de saison
 - Titre 5 modulaire : 18 candidats (1 session PACA, 1 session Occitanie)
-

5. Préparation de l'AG 2026 et calendrier

- Prochain CA : 25 avril 2026 (orienté finances et projets)
 - Annulation du CD du 26 janvier 2026
 - Prochains CD : 23 février 2026 et 30 mars 2026
-

Clôture de séance

La séance est levée à 16h20

Cécile GAL,



Secrétaire Générale.

Jean-Pierre MOUNIER,



Président.